

BB
Krebs
kongress

4. Brandenburger Krebskongress

2015

27. - 28. Februar

Potsdam

Onkologie im Land Brandenburg –
krebskrank zwischen Grundversorgung
und Spitzenmedizin

Sponsoren- und Ausstellerunterlagen

Veranstalter



Organisation / Information

MCALL GmbH Marketing & Vertrieb

Akazienstr. 13 | 16356 Werneuchen OT Seefeld
Zweigstelle: Rhinstr. 84 | 12681 Berlin
Tel: +49 30 - 55156962 | Fax: +49 30 - 55156963
E-Mail: service@mcall-gmbh.de
Web: www.mcall-gmbh.de



Einladung

Sehr geehrte Damen und Herren,

unterstützen auch Sie den 4. Brandenburger Krebskongress 2015.

Der Kongress richtet sich an onkologisch tätiges Fachpersonal aller Disziplinen und Berufsgruppen.

Das Tumorzentrum Brandenburg (TZBB) und die Landesarbeitsgemeinschaft Onkologische Versorgung Brandenburg (LAGO) laden Sie herzlich zum 4. Brandenburger Krebskongress nach Potsdam ein. Sie erwartet ein attraktives Programm, Vorträge und Präsentationen renommierter Experten aus der onkologischen Praxis, Wissenschaft, Forschung und Politik.

Auch für Sie ergeben sich - aus der Vielzahl der speziellen Angebote sich darzustellen - Möglichkeiten den Kongress aktiv zu unterstützen, um Ihn so, für alle zu einem vollen Erfolg werden zu lassen.

Lassen Sie diese Möglichkeit nicht ungenutzt. Präsentieren Sie sich nachhaltig und effektiv auf dem 4. Brandenburger Krebskongress im Februar 2015 in Potsdam. Wir möchten Sie dazu recht herzlich einladen.

Wir hoffen, dass Sie sich angesprochen fühlen und wir Sie im Februar 2015 in Potsdam begrüßen dürfen.

Folgende Möglichkeiten sind vorgesehen:

Ausstellung

- Siehe beiliegende Erläuterungen, einschließlich Anmeldeformular

Satellitensymposien

- Bei Interesse wenden Sie sich bitte an die Projektkoordination, siehe auch beiliegende Erläuterungen, einschließlich Anmeldeformular

Sponsoring

- Sponsorenpakete: Premium, Gold und Silber, einschließlich Anmeldeformular

Informationen zum Kongress, die Möglichkeit zur Online-Anmeldung finden Sie unter www.mcall-gmbh.de/bb-krebskongress.

Dr. med. Udo Wolter
Vorstandsvorsitzender LAGO

Dr. med. André Buchali
Vorstandsvorsitzender TZBB
Kongresspräsident



Allgemeine Informationen

Programmgestaltung

LAGO Brandenburg e.V.

Vorstandsvorsitzender: Dr. med. Udo Wolter
Landesärztekammer Brandenburg

Gregor-Mendel-Straße 10/11
14469 Potsdam
Tel.: 0331 - 270 71 73
Fax: 0331 - 270 71 71
E-Mail: post@lago-brandenburg.de
www.lago-brandenburg.de

Tumorzentrum Land Brandenburg e.V.

Vorstandsvorsitzender: Dr. med. Andre Buchali
Onkologischer Schwerpunkt (OSP) Brandenburg Nordwest e.V.

Müllroser Chaussee 7
15234 Frankfurt (Oder)
Tel.: 0335 - 5 48 20 22
Fax: 0335 - 5 48 20 29
E-Mail: info@tumorzentrum-brandenburg.de
www.tumorzentrum-brandenburg.de

Organisation

MCALL Marketing und Vertrieb GmbH

Akazienstraße 13 | 16356 Werneuchen OT Seefeld
Zweigstelle: Rhinstr. 84 | 12681 Berlin
E-Mail: info@mcall-gmbh.de
www.mcall-gmbh.de

Ansprechpartner

Ausstellung / Sponsoring / Satellitensymposien Projektkoordination

Herr Wolfgang Loos
Tel.: +49 (0) 30 - 55156962
Fax: +49 (0) 30 - 55156963
E-Mail: w.loos@mcall-gmbh.de

Tagungsort

Dorint Hotel Sanssouci Berlin/Potsdam

Jägerallee 20
14469 Potsdam
hotel-potsdam.dorint.com

Tagungsbüro

27. Februar 2015, 09:00 - 20:00 Uhr
28. Februar 2015, 09:00 - 15:00 Uhr



Rückantwort / Standanmeldung

MCALL GmbH Marketing & Vertrieb
Rhinstraße 84
12681 Berlin

Anmeldeformular-Ausstellung

Formular bitte ausfüllen und ausgedruckt und unterschrieben zurück an MCALL per Post oder an (0)30-55156963 per Fax senden.

Institution/Firma/Name des Ausstellers

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Web-Adresse

E-Mail

Ansprechpartner (Auftragsbestätigung und weitere Korrespondenz werden an diesen Ansprechpartner versandt)

Titel

Vorname

Name

Telefon

Fax

Mobil

E-Mail

Rechnungsanschrift (Angaben falls abweichend von Firmenanschrift)

Institution/Firma

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Web-Adresse

E-Mail

Ausstellung

Ausgestellte Produkte

Nennung im Ausstellerverzeichnis als

Standfläche: 3 m² 4 m² 5 m² 6 m² 9 m² 12 m²

Standgebühr: 240,- € pro m² Stellfläche

Offenlegung der Unterstützung

Die o.a. Preise gelten für die gesamte Ausstellungs-, Auf- und Abbauzeit und verstehen sich jeweils zzgl. der gesetzlichen MwSt. Bei der Berechnung der gemieteten Standfläche wird jeder angefangene m² voll berechnet. Das Mobiliar (Tische, Stühle) wird vom Veranstalter bereitgestellt. Die Standaufplanung erfolgt nach Eingangsdatum der Anmeldung. Stornierungen und Umbuchungen müssen schriftlich erfolgen und sind erst mit Bestätigung durch MCALL GmbH gültig. Bei Stornierung eines Ausstellerstandes nach dem 31.01.2015 fällt eine Stornogebühr in Höhe von 80% der vollen Standmiete zzgl. MwSt. an. Erfolgt der Rücktritt zu einem davor liegenden Zeitpunkt, fallen Kosten in Höhe von 30% der vollen Standmiete zzgl. MwSt. an. Ein vorzeitiger Abbau wird nicht gestattet. Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen, deren Kenntnis der Kunde durch seine Unterschrift bestätigt.

Datum

Unterschrift





Rückantwort / Symposien

MCALL GmbH Marketing & Vertrieb
Rhinstraße 84
12681 Berlin

Anmeldeformular-Satellitensymposium

Formular bitte ausfüllen und ausgedruckt und unterschrieben zurück an MCALL per Post oder an (0)30-55156963 per Fax senden.

Während der Kongressveranstaltung besteht für Sie die Möglichkeit, Satellitensymposien am ersten Kongresstag durchzuführen.

Als Ausrichter eines Symposiums dürfen Sie die Bezeichnung – 4. Brandenburger Krebskongress 2015 „Onkologie im Land Brandenburg – krebskrank zwischen Grundversorgung und Spitzenmedizin“ – sowie das Kongresslogo für Ihre Werbezwecke verwenden. Auch eine Verlinkung zur Kongressseite www.mcall-gmbh.de/bb-krebskongress ist gestattet.

Die Tagungsräume sind mit Projektion, Tonanlage und Mobiliar (Reihenbestuhlung, Podium) ausgestattet. Sollten Sie ein Catering für Ihr Symposium wünschen, stellen wir gern den Kontakt zum Tagungshotel her. Zusätzliche Wünsche für die Ausstattung Ihres Symposiums richten Sie bitte an das Organisationsteam.

Die Anzahl paralleler Symposien ist begrenzt. Es finden zeitgleich keine Sitzungen des offiziellen Kongressprogramms statt. Die Symposien werden in der Mittagspause stattfinden. Die genaue Zeit der Symposien richtet sich nach der finalen Programmplanung.

Ein Catering muss von Ihnen separat bestellt werden. Sollten Sie ein Catering wünschen, kreuzen Sie bitte untenstehendes Abfragefeld aus. Ihr Organisationsteam wird Ihre Anfrage an das Tagungshotel zur Kontaktaufnahme mit Ihnen weiterleiten.

Ja, wir möchten ein Symposium auf dem 4. Brandenburger Krebskongress durchführen.

Thema

Dauer 60 min., Preis: 4.000,- €

Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Catering

Offenlegung der Unterstützung

Institution/Firma

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Web-Adresse

E-Mail

Ansprechpartner (Auftragsbestätigung und weitere Korrespondenz werden an diesen Ansprechpartner versandt)

Titel

Vorname

Name

Telefon

Fax

Mobil

E-Mail

Datum

Unterschrift

.

.



Rückantwort / Sponsoring

MCALL GmbH Marketing & Vertrieb
 Rhinstraße 84
 12681 Berlin

Anmeldeformular-Sponsoring

Formular bitte ausfüllen und ausgedruckt und unterschrieben zurück an MCALL per Post oder an (0)30-55156963 per Fax senden.

Präsentieren Sie Ihr Unternehmen effektiv und nachhaltig auf dem 4. Brandenburger Krebskongress. Hierfür gibt es Sponsorenpakete, die so unterteilt sind, dass mit jedem Budget die Möglichkeit besteht optimale Werbeeffizienz zu erzielen.

Leistungen für Sponsoren	Premium	Gold	Silber
Präsentation des Firmenlogos als „Sponsor“:			
im Programmflyer, welche als Mailing und per Post versendet sowie der Kongressmappe beiliegen wird	✓	✓	✓
während des Kongresses auf der Großleinwand sowie auf Werbetafeln	✓	✓	✓
auf der Kongresshomepage	✓	✓	✓
Banner oder Firmenposter im Kongresssaal	✓		
Banner oder Firmenposter im Foyer	✓	✓	
Auslage von Unternehmensbroschüren in eigener Sponsorenauslage	✓		
Auslage von Unternehmensbroschüren in einer Sponsorenauslage	✓	✓	✓
Beilage zu den Kongressunterlagen	✓		
Nennung als Sponsor bei Eröffnungs- und Schlussrede des Kongresses	✓	✓	
Nennung als Sponsor in der Newsmeldung und in der Pressemitteilung	✓		
Tickets zum Kongress können zum Mitgliederpreis erworben werden	✓		

Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Ja, wir werden den 4. Brandenburger Krebskongress als

Offenlegung der Unterstützung

Premium-Sponsor (2.000,- €)

Gold-Sponsor (1.500,- €)

Silber-Sponsor (1.000,- €) unterstützen.

Institution/Firma

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Web-Adresse

E-Mail

Ansprechpartner (Auftragsbestätigung und weitere Korrespondenz werden an diesen Ansprechpartner versandt)

Titel

Vorname

Name

Telefon

Fax

Mobil

E-Mail

Datum

Unterschrift



Allgemeine Informationen und Ausstellungsbedingungen



MCALL GmbH Marketing & Vertrieb

Inhalt

1. Anmeldung, Zulassung, Platzzuteilung
2. Zahlungsbedingungen/Vertragsauflösung
3. Standaufbau
4. Vorschriften
5. Allgemeine Hinweise
6. Versicherung, Rechts-, Datenschutz
7. Verschiedenes

1. Anmeldung, Zulassung, Platzzuteilung

Die Anmeldung zur Beteiligung an der Ausstellung kann nur über das offizielle Formular erfolgen. Ein Anspruch auf Zulassung durch den Veranstalter besteht dadurch nicht. Mit rechtsverbindlicher Unterschrift seitens eines Zeichnungsberechtigten auf dem „Anmeldeformular-Ausstellung“ erkennt der Aussteller die allgemeinen Hinweise und Ausstellungsbedingungen in allen Punkten als verbindlich an. Einseitige Änderungen durch die Ausstellerfirma haben keine rechtliche Wirkung, sofern MCALL GmbH sie nicht schriftlich bestätigt.

Der Aussteller hat dafür einzustehen, dass auch die von ihm im Rahmen der Veranstaltung beschäftigten Personen, seine Erfüllungsgehilfen und andere Beauftragte, den gesamten Vertrag einhalten. Er hat die Ausstellungsbedingungen entsprechend zur Kenntnis zu geben.

Die Platzzuteilung und Bemessung der Standgröße erfolgt u. a. bedingt durch die vorhandenen Räumlichkeiten. Wünsche der Ausstellerfirmen werden nach Möglichkeit berücksichtigt. Ein Anspruch besteht jedoch nicht. MCALL behält sich in Sonderfällen vor, der Ausstellerfirma bis zehn Tage vor Ausstellungsbeginn einen anderen Stand (Maß und/oder Lage) zuzuweisen, auch wenn bereits eine anders lautende Standbestätigung erfolgt ist. Generell entscheidet MCALL GmbH über die Zulassung von Ausstellern und Ausstellungsgegenständen nach Prüfung des Anmeldeformulars. Die Zulassung zur Ausstellung kann verweigert werden.

2. Zahlungsbedingungen/Vertragsauflösung

Die Rechnungsbeträge für die Standmiete sind ohne Abzug innerhalb von 14 (vierzehn) Tagen ab Rechnungsdatum zu begleichen. Generell können Zahlungen nur in Euro (€) vorgenommen werden.

3. Standaufbau

Die Auf- und Abbaueiten werden rechtzeitig mitgeteilt und sind vom Aussteller und seinen Erfüllungsgehilfen einzuhalten. Ein vorzeitiger Aufbau und verlängerter Abbau sind nicht möglich. Über nicht termingerecht belegte Flächen oder aufgebaute Stände kann MCALL GmbH verfügen. Der säumige Aussteller kann weder Schadenersatzansprüche noch Anspruch auf Rückerstattung der Standmiete geltend machen. Der Aussteller gewährleistet, dass keinerlei Abbauarbeiten – auch nicht das Entfernen oder Verpacken von Einzel-

objekten – vor dem offiziellen Ausstellungsende vorgenommen werden.

Die maximale Standbauhöhe beträgt 2,50 m, sofern die Standbauhöhe 2,50 m überschreitet, ist dies mit der Bestellung der Standfläche bei MCALL GmbH zu beantragen. Der Aussteller ist für die Einhaltung der Sicherheitsbestimmungen verantwortlich. Notausgänge, Zu- und Abgänge, Feuermelder, Hydranten, Rauchklappen, elektrische Verteilungen, Schalttafeln und Fernsprechverteiler müssen frei zugänglich sein und unverstellt bzw. unverbaut bleiben.

Alle Aufbauten in den Ständen müssen von Be- und Entlüftungsschlitz mindestens 0,5 m entfernt sein. Dies gilt auch für den Fall, dass sich derartige Einrichtungen in dem angemieteten Standbereich befinden oder der Stand durch einen Notausgang geteilt ist.

Bis Aufbauende sind Leergut und Baumaterial zu entfernen. Die evtl. anfallenden Transportkosten sind vom Aussteller zu tragen.

4. Vorschriften

4.1. Offenhaltungspflicht

Die ausstellende Firma ist verpflichtet, ihren Stand während der Öffnungszeiten besetzt und sauber zu halten.

4.2. Werbung

Werbung aller Art ist den ausstellenden Firmen nur innerhalb der von ihnen gemieteten Fläche für die von ihnen hergestellten oder vertriebenen Ausstellungsgegenstände erlaubt.

4.3. Hausrecht und Einhaltung der polizeilichen Bestimmungen

Mit Einsendung der unterschriebenen Anmeldung unterwerfen sich die ausstellenden Firmen und deren Beauftragte den vorstehenden und allen weiteren im Interesse der Ausstellung zu erlassenden Bestimmungen, ferner allen polizeilichen oder sonstigen behördlichen Vorschriften.

5. Allgemeine Hinweise

5.1. Bewachung der Ausstellung

Für die allgemeine Bewachung außerhalb der Öffnungszeiten der Ausstellung (nicht während der Auf- und Abbaueiten) sorgt der Veranstalter. Eine Stand- bzw. Exponatbewachung ist nicht gegeben.

5.2. Reinigung

MCALL GmbH sorgt für die allgemeine Reinigung der Gänge in den Ausstellungsbereichen. Die Reinigung des Standes obliegt dem Aussteller. Sie muss täglich vor Eröffnung der Veranstaltung beendet sein.

5.3. Rechtsfragen/Haftung

Die verschuldensunabhängige Haftung durch MCALL GmbH für anfängliche Mängel der Mietsache (Garantiehafte) ist ausgeschlossen. Ferner ist die Haftung für Schäden ausgeschlossen, die

infolge leichter Fahrlässigkeit von MCALL GmbH oder ihrer Erfüllungsgehilfen entstehen. Weder MCALL GmbH noch der Eigentümer des Veranstaltungsortes haften für eingebrachte oder eingelagerte Sachen von Dritten. Dies bezieht sich auch auf Ausstellungsgüter.

Ein Verwahrungsvertrag kommt nicht zustande. MCALL GmbH und der Eigentümer des Veranstaltungsortes übernehmen für Personen- und Sachschäden, insbesondere für den Verlust von Gegenständen, auch während der Auf- und Abbaueiten, sowie für die Garderobe keine Haftung.

Der Aussteller haftet nach allgemeinen Regeln. Für alle Personen- und Sachschäden, die am Veranstaltungsort, am Gebäude, an den Einrichtungen, den Verlade- und Parkplätzen entstehen und vom Aussteller, dessen Personal, seinen Erfüllungsgehilfen beim Standbau oder deren Fahrzeugen schuldhaft verursacht werden, haften die Aussteller für sich und ihre Beauftragten. Schadensmeldungen sind sofort MCALL GmbH und dem Vermieter des Veranstaltungsortes zuzuleiten.

6. Versicherung, Rechts-, Datenschutz

6.1. Versicherung

Die Aussteller sind verpflichtet, selbst für ausreichenden Versicherungsschutz zu sorgen; sie haben insbesondere eine Haftpflichtversicherung abzuschließen, die für Personen-, Sach- und Mietschäden im Zusammenhang mit der Veranstaltung eintritt. Eine zusätzliche Versicherung gegen Verlust oder Beschädigung der Ausstellungsstücke während der Ausstellung und während des Transports wird empfohlen.

6.2. Gewerblicher Rechtsschutz

Urheberrechte und sonstige gewerbliche Schutzrechte an den Ausstellungsgütern hat der Aussteller sicherzustellen.

6.3. Bundesdatenschutzgesetz

Die personenbezogenen Daten der Geschäftspartner werden entsprechend den §§28 und 29 BDSG im Rahmen der Zweckbestimmung des Vertragsverhältnisses gespeichert und verarbeitet.

7. Verschiedenes

Wenn vom Aussteller oder ihren Beauftragten gegen die Ausstellungsbedingungen verstoßen wird und die getroffenen Maßnahmen nicht rückgängig gemacht werden, behält sich der Veranstalter vor, den Stand zu schließen oder auf Kosten des Ausstellers räumen zu lassen. Ersatzansprüche des Ausstellers sind nicht gegeben.

Ansprüche irgendwelcher Art an den Veranstalter, MCALL GmbH oder den Eigentümer des Veranstaltungsortes sind spätestens bis 14 Tage nach Ausstellungsbeendigung mittels eingeschriebenem Brief geltend zu machen. Spätere Forderungen werden hiermit ausgeschlossen.

